

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Rukainių gimnazijos
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-247

**VILNIAUS R. RUKAINIŲ GIMNAZIJOS
MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS,
LANKOMUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus r. Rukainių gimnazijos (toliau - Gimnazija) mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 29 d. patvirtintu „Mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašu“.

2. Tvarkos aprašas nustato nepilnamečių ir pilnamečių mokinių, besimokančių pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas (toliau kartu – mokiniai), praleistų mokymosi dienų ir (ar) pamokų pateisinimo galimybes, informavimo apie neatvykimą į Gimnaziją laiką ir būdus, Gimnazijos veiksmus užtikrinant punktualų ir reguliarią jos lankymą.

3. Tvarkos aprašo paskirtis – padėti užtikrinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 11 dalies 7 ir 8 punktų, 46 straipsnio 2 dalies 2 punkto, 47 straipsnio 2 dalies 7 punkto, 49 straipsnio 2 dalies 7 punkto ir 59 straipsnio 8 dalies 4 punkto nuostatų įgyvendinimą.

4. Gimnazijos nelankymas Tvarkos apraše suprantamas kaip mokinio neatvykimas į Gimnaziją, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje), kuri privaloma pagal Gimnazijos pamokų tvarkaraštį, ar kitame privalomame ugdymo proceso užsiėmime.

5. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
MOKINIO PRALEISTŲ PAMOKŲ PATEISINIMO GALIMYBĖS**

6. Mokinio neatvykimas į Gimnaziją, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje) gali būti pateisintas dėl šių priežasčių:

6.1. ligos ar apsilankymo pas gydytoją:

6.1.1. ne daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį gali pateisinti nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pats pilnametis mokinys;

6.1.2. mokiniui praleidus daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį, praleistos pamokos pateisinamos jei nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ar pilnametis mokinys (parašydami klasės vadovui e. laišką, nusiųsdami žinutę telefonu ar žinutę e. dienyne) praneša, kad buvo

kreiptasi į gydymo įstaigą ir reikia tęsti gydymą. Tokiu būdu gali būti pateisintos 21 kalendorinės dienos nuo pirmos nelankymo dienos;

6.1.2.1. mokiniui pakartotinai susirgus per tą patį kalendorinį mėnesį praleistos pamokos pateisinamos jei nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pilnametis mokinys parašydami klasės vadovui e. laišką, nusiųsdami žinutę telefonu ar žinutę e. dienyne praneša, kad buvo kreiptasi į gydymo įstaigą ir yra reikalingas gydymas. Bendras pateisinamas praleistų dienų skaičius per mėnesį negali viršyti 21 kalendorines dienas;

6.2. kitų svarbių asmeninių priežasčių, nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio prašymu gali būti pateisinamos ne daugiau nei 3 mokymosi dienos per pusmetį. Gimnazija gali pateisinti ir daugiau mokymosi dienų, jei yra objektyvios ir pagrįstos priežastys (pateikus pagrindžiančių tai dokumentų kopijas ar informavus dėl tokio poreikio). Gimnazija gali pateisinti pavienes pamokas, kuriose mokinys nedalyvavo dėl svarbių asmeninių priežasčių, nepilnamečio mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) arba pilnamečio mokinio prašymu ir nurodžius priežastis;

6.3. nepalankių oro sąlygų, įvykių, susijusių su visuomeniniu, mokykliniu ar kitu transportu, kuriuo mokinys vyksta į Gimnaziją, eismo sutrikimų ar kitų nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

7. Mokinio praleistas pamokas, nurodytas Tvarkos aprašo 6.3 papunktyje, jei į Gimnaziją vykstama mokykliniu transportu pateisina Gimnazijos vadovas; 6.1.1., 6.1.2., 6.2. papunkčiuose – klasės vadovas.

8. Nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pilnametis mokinys raštu pateisina Tvarkos aprašo 6.1. ir 6.2. papunkčiuose nustatytą praleistų mokymosi dienų skaičių ir Tvarkos aprašo 6.3 papunktyje nustatytais atvejais, išskyrus atvejį, jei į Gimnaziją vykstama mokykliniu autobusu, mokymosi dienas ir (ar) nedalyvavimą pamokoje (-ose) pranešdami klasės vadovui ne vėliau kaip tą pačią dieną iki pamokų pabaigos parašydami e. laišką, nusiųsdamas žinutę telefonu ar žinutę e. dienyne.

III SKYRIUS INFORMAVIMAS APIE NEATVYKIMĄ Į GIMNAZIJĄ

9. Pilnametis mokinys privalo:

9.1. negalėdamas atvykti į Gimnaziją ar dalyvauti pamokoje iki tos dienos pamokų pradžios, esant objektyvioms priežastims ne vėliau kaip tą pačią dieną iki pamokų pabaigos parašydamas e. laišką, nusiųsdamas žinutę telefonu ar žinutę e. dienyne praneša klasės vadovui apie neatvykimo į Gimnaziją ar nedalyvavimo pamokoje priežastis;

9.2. esant poreikiui (administracijai/ klasės vadovo prašymu, įtarus piktnaudžiavimo atvejus ar kt.) Gimnazijoje nustatyta tvarka pranešti, kad buvo kreipęsis į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, jei dėl ligos ar apsilankymo sveikatos priežiūros įstaigoje per kalendorinį mėnesį praleido daugiau nei 5 mokymosi dienas.

10. Nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), veikdami išimtinai geriausiaisiais vaiko interesais, privalo:

10.1. laišku e. dienyne ar nusiųsdami žinutę telefonu ne vėliau kaip iki tos dienos pamokų pradžios, kurią nepilnametis mokinys negali atvykti į Gimnaziją ar dalyvauti pamokoje, arba esant

objektyvioms priežastims ne vėliau kaip tą pačią dieną iki pamokų pabaigos, pranešti apie neatvykimo į Gimnaziją ar nedalyvavimo pamokoje priežastis;

10.2. esant poreikiui (administracijai/ klasės vadovo prašymu, įtarus piktnaudžiavimo atvejus ar kt.) Gimnazijoje nustatyta tvarka pranešti, kad buvo kreipęsis į asmens sveikatos priežiūros įstaigą, jei dėl ligos ar apsilankymo sveikatos priežiūros įstaigoje per kalendorinį mėnesį praleido daugiau nei 5 mokymosi dienas.

11. Mokytojai dalykininkai privalo:

11.1. fiksuoti mokinio neatvykimą į pamoką arba nebuvimą pamokoje iki pamokos pabaigos e. dienyne.

12. Klasės vadovas privalo:

12.1. tą pačią dieną informuoti nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko neatvykimą į Gimnaziją ar nedalyvavimą pamokoje, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) apie tai nepraneša;

12.2. tą pačią dieną informuoti pilnametį mokinį apie jo neatvykimo į Gimnaziją fiksavimą ir informuoti jo tėvus (rūpintojus), jei jis nepranešė Gimnazijai apie neatvykimą į Gimnaziją ar nedalyvavimą pamokoje;

12.3. tą pačią dieną informuoti (ne)pilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko išvykimą iš pamokos (-ų) savavališkai, be pateisinamos priežasties ar nedalyvavimą dalyje pamokos.

13. Klasės vadovai Tvarkos aprašo 12 punkte nustatytais atvejais pateikia informaciją mokiniams ir/ ar jų tėvams (globėjams, rūpintojams) parašydami e. laišką, nusiųsdami žinutę telefonu ar žinutę e. dienyne ar paskambinus.

IV SKYRIUS PRIEMONĖS GIMNAZIJOS LANKOMUMUI UŽTIKRINTI

14. Susitarimai dėl mokinio Gimnazijos lankymo nustatomi šitame Tvarkos apraše, mokymo sutartyje.

15. Gimnazijoje stebimas mokinių pamokų lankymas, analizuojamos nelankymo priežastys, priimami sprendimai dėl Gimnazijos lankymo gerinimo.

16. Jei mokinys pažeidžia pareigą punktualiai ir reguliariai lankyti Gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir (ar) kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų, per kalendorinį mėnesį mokinys praleidžia daugiau mokymosi dienų, nei numatoma Tvarkos aprašo 6.1.1 ir 6.2 papunkčiuose, arba nėra informacijos ir pagrindžiančių dokumentų dėl kitų Tvarkos aprašo 6 punkte nurodytų priežasčių nelankyti Gimnazijos (pamokų), klasės vadovas įspėja mokinį ir nepilnamečio mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) bei juos informuoja apie Tvarkos aprašo 17.4–20 punktuose nustatytus galimus Gimnazijos veiksmus, jei mokinys einamųjų mokslo metų metu pakartotinai pažeis šią mokinio pareigą.

17. Mokiniui už pamokų praleidinėjimą be priežasties gali būti taikomos šios prevencinio poveikio priemonės:

17.1. mokiniui praleidus be pateisinamos priežasties per mėnesį nuo 1 iki 7 pamokų klasės vadovas organizuoja prevencinį pokalbį su mokiniu;

17.2. mokiniui praleidus pakartotinai nuo 1 iki 7 pamokų ar be pateisinamos priežasties nuo 7 iki 14 pamokų klasės vadovas raštiškai išsiaiškina mokinio nelankymo priežastis ir organizuoja grįžtamąjį aptarimą dėl sprendimų laikymosi (1 priedas);

17.3 mokiniui per mėnesį praleidus be pateisinamos priežasties daugiau nei 14 pamokų, klasės vadovas išsiaiškina priežastis, kviečia į pokalbį mokinį, jo tėvus (globėjus, rūpintojus) arba mokinį kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais), inicijuoja socialinio pedagogo pokalbį;

17.3.1. socialinis pedagogas individualiai bendrauja su mokiniu (mokinys raštu paaiškina nelankymo priežastis) ir įvertinęs mokinio pamokų nelankymo priežastis, jo socialines problemas, planuoja socialinės pagalbos teikimą, numato prevencines priemones grąžinant mokinį į Gimnaziją;

17.3.2. socialinis pedagogas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) pranešimu e. dienyne arba telefonu apie Gimnazijos nelankymą/ pamokų praleidinėjimą;

17.4. mokiniui pakartotinai per mėnesį praleidus daugiau nei 14 pamokų be pateisinamos priežasties, jis kviečiamas į Vaiko gerovės komisijos posėdį, dalyvaujant klasės vadovui ir tėvams (globėjams, rūpintojams). Pilnametis mokinys, atsižvelgiant į aplinkybes, gali būti kviečiamas be tėvų;

17.4.1. klasės vadovas, dalyvaudamas Vaiko gerovės posėdyje, informuoja apie darbą su mokiniu šalinant pamokų nelankymo ar Gimnazijos nelankymo priežastis ir taikytas poveikio priemones;

17.4.2. socialinis pedagogas informuoja apie taikytas poveikio priemones;

17.4.3. pirmą kartą aptariant mokinio situaciją Vaiko gerovės posėdyje, sudaromas jo individualios pagalbos planas bandomajam 1 mėnesio laikotarpiui. Sudarant individualios pagalbos planą atsižvelgiama į socialinio pedagogo ir kitų specialistų pateiktas mokymosi ar psichologinės pagalbos teikimo rekomendacijas.

18. Jei mokinys po jo Gimnazijos nelankymo klausimų nagrinėjimo Gimnazijos Vaiko gerovės komisijoje ir teikiant jos rekomenduotą švietimo pagalbą einamųjų mokslo metų eigoje nevykdo pareigos – punktualiai ir reguliariai lankyti Gimnaziją, be pateisinamos priežasties nepraleisti pamokų ir kitų privalomų ugdymo proceso užsiėmimų – Gimnazijos vadovas Vaiko gerovės komisijos siūlymu kreipiasi raštu į savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) skyrimo.

19. Gimnazija, turėdama pagrįstos informacijos apie galimus vaiko teisių pažeidimus, vaiko teisių ir geriausių interesų neužtikrinimą bei tai pagrindžiančius faktus ir priemones, kurių buvo imtasi situacijai išsiaiškinti ir spręsti, kreipiasi raštu į Tarybą ar jos įgaliotą teritorinį skyrių spręsti klausimą dėl galimo vaiko teisių pažeidimo ir galimų pagalbos ir (ar) poveikio (pvz., administracinės atsakomybės taikymo) priemonių taikymo.

20. Jei mokinys nelankė Gimnazijos ir per kalendorinį mėnesį be pateisinamos priežasties praleido daugiau kaip pusę pamokų ar ugdymui skirtų valandų, Gimnazija, išnaudojusi visas švietimo pagalbos mokiniui teikimo galimybes, gali kreiptis į vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos savivaldybės vykdomąją instituciją su prašymu dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių skyrimo.

21. Gimnazijos vadovas priima sprendimą dėl mokymo sutarties nutraukimo su pamokų nelankančiu ar Gimnazijos nelankančiu 16 metų ir vyresniu mokiniu, atskirais atvejais siūlo mokinį perkelti į kitą ugdymo įstaigą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo III skyriaus 29 straipsnio 9 ir 10 punktais.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Gimnazija, rengdama mokinių Gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarką ar nustatydamą mokinių Gimnazijos lankomumą užtikrinančias normas kituose Gimnazijos vidaus teisės aktuose, sudarydama ar keisdama mokymo sutartis, vadovaujasi Tvarkos aprašu. Mokinių Gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarka skelbiama viešai Gimnazijos interneto svetainėje.

23. Su mokinių Gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarka mokiniai, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai, švietimo pagalbos specialistai supažindinami per el. dienyną.

24. Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikti pranešimai, informacija dėl mokinių praleistų mokymosi dienų ir (ar) nedalyvavimo pamokose pateisinimo, nekaupiami.

Vilniaus r. Rukainių gimnazijos
 mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo
 programas, lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašo
 1 priedas

**VILNIAUS R. RUKAINIŲ GIMNAZIJOS
 MOKINIO PAAIŠKINIMAS
 DĖL BE PATEISINAMOSIOS PRIEŽASTIES PRALEISTŲ PAMOKŲ**

Aš,, klasės mokinys(ė), 20.... m.
 mėn. praleidau pamokų be pateisinamos priežasties.

Neatvykimo į pamokas priežastys:

.....

Sprendimo būdai, kad nebūtų praleistų pamokų be pateisinamos priežasties:

.....

..... (Mokinio parašas)

SUSIPAŽINAU

Tėvas/ mama/ globėjas/ rūpintojas

Klasės vadovas

 (vardas, pavardė, parašas)

 (vardas, pavardė, parašas)

Išvada (grįžtamasis ryšys)

.....

