

Reikalavimų švietimo įstaigos  
(išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo  
metų veiklos ataskaitai priedas

**VILNIAUS R. RUKAINIŲ GIMNAZIJA**  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

**DIREKTORIAUS OLEGO NIKONČIKO**  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### **2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-01-18 Nr. (1.15)13-4  
(data)

Rukainiai  
(sudarymo vieta)

#### **I SKYRIUS**

#### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Gimnazijos veikla orientuota į strateginių tikslų įgyvendinimą. Aktyviai veikiant gimnazijos metodinei tarybai institucijoje sukurta ir toliau tobulinama mokinių individualios pažangos stebėjimo sistema, skatinamas dalijimasis gerąja patirtimi gimnazijoje ir šalies mastu, mokytojai kryptingai kelia savo kvalifikaciją, dalyvauja ilgalaikėse kvalifikacijos kėlimo programose. Atkreiptas dėmesys į ugdymo diferencijavimą ir individualizavimą, užtikrinami ne tik mokymosi sunkumų turinčių, bet ir gabių mokinių poreikiai, todėl jie sėkmingai dalyvauja įvairiuose rajono, šalies konkursuose ir olimpiadose, geri lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio (anglų, rusų), gimtosios lenkų kalbų konkursų, olimpiadų pasiekimai (Lietuvių kalbos olimpiada tautinių mažumų 9-10 klasių mokiniams, šalies etapas, LR Švietimo ir mokslo ministerijos pagyrimo raštas; tarptautinė anglų kalbos olimpiada KINGS 11-12 kl., III vieta; rusų kalbos Kengūra 2018, Auksinės kengūros diplomai; rajono diktantų konkursas „Geriausias iš lietuvių kalbos“, lenkų kalbos rašybos konkursas). Daug dėmesio skiriama tautiškumo, pilietiškumo ir tolerancijos ugdymui, todėl gimnazija plečia ir palaiko ryšius su partneriais, bendradarbiauja su įvairiomis įstaigomis įgyvendindama šalies projektus: „Pažink valstybę“, „Padrašinti. Įkvėpti. Palaikyti“, „Dideli maži ekranai“. Siekiant sukurti saugią ir modernią aplinką, kuri atitiktų šiuolaikinio besimokančiojo poreikius, pradėta vykdyti gimnazijos pastato vidaus renovacija.

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

| Metų užduotys<br>(toliau – užduotys)                 | Siektini rezultatai  | Rezultatų vertinimo rodikliai<br>(kuriais vadovaujantis vertinama, ar<br>nustatytos užduotys įvykdytos)  | Pasiękti rezultatai ir jų rodikliai  |
|--|--|--|--|
| 1.1. Darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas. | 1.1.1. Sudaromos galimybės kiekvienam darbuotojui kelti profesinę kvalifikaciją ir tobulinti profesinius įgūdžius. | 1.1.1. Darbuotojai ne mažiau 5 dienų per metus tobulino kvalifikaciją.<br><br>1.1.2. Mokytojai pasidalijo gerą patirtimi gimnazijoje ir už jos ribų. | 1.1.1. Vidutiniškai 6,4 dienų per metus kiekvienas mokytojas tobulino kvalifikaciją. Kvalifikacijos kėlimo temas rinkosi kryptingai, atsižvelgiant į veiklos plano tikslus ir uždavinius. Pažymėjimai mokytojų bylose<br><br>100 proc. gimnazijos darbuotojų išklauė privalomojo pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių mokymo programas ir įgijo Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimus. Mokymai vyko gimnazijoje (2018, lapkritis).<br><br>Dviejų lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų veikla buvo įvertinta teigiamai. Jiems suteiktos mokytojo metodinio kvalifikacinės kategorijos.<br>Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos komisijos posėdžio 2018-12-05 protokolas Nr. (3.11)3-2<br><br>1.1.2. 45 proc. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų dalijosi gerą patirtimi gimnazijoje organizuodami atviras pamokas, renginius, pristatinėdami metodinę medžiagą. Buvo prarastos integruotos lenkų kalbos – istorijos (8a kl.), geografijos – lenkų kalbos (IG), matematikos-istorijos, matematikos – ekonomikos (IG kl.), matematikos – fizikos (8a kl.), istorijos – geografijos, lietuvių kalbos – kūno kultūros (5a kl.) pamokos.<br>Atvirų pamokų aptarimo protokolai (byla Nr. 7.11)<br>Vilniaus rajono ir/ ar respublikiniuose renginiuose patirtį |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>skleidė 26 proc. mokytojų.<br/>Lietuvių kalbos ir literatūros 2 mokytojai respublikinėje metodinėje konferencijoje „Mokinių turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ir gabių mokinių sėkmingas ugdymas(is)“ skaitė pranešimus taip pat dalyvavo tarptautinėje konferencijoje „Lietuva, Tėvyne mūsų“, kur paruošė stendinį pranešimą „Mokinių konferencija – kitoks kelias į vaiko sėkmę“.</p> <p>Gamtos mokslų 1 mokytojas skaitė pranešimą apie IKT panaudojimą fizikos pamokose respublikinėje konferencijoje „Inovatyvus ir šiuolaikiškas gamtos ir tikslųjų mokslų ugdymas“.</p> <p>Pradinio ugdymo 1 mokytojas paruošė stendinį pranešimą „Pamoka kitaip. Laiko tėkmės supratimas pradiniam ugdyme“ respublikinėje metodinėje konferencijoje „Mokinių turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ir gabių mokinių sėkmingas ugdymas(is)“ taip pat skaitė pranešimą tarptautinėje konferencijoje „Lietuva, Tėvyne mūsų“.</p> <p>Tikslųjų mokslų 2 mokytojai organizavo Nemėžio centro ugdymo įstaigų mokiniams integruotą matematikos, informacinių technologijų bei ekonomikos ir verslumo viktoriną.</p> <p>Socialinių mokslų 1 mokytojas skaitė pranešimą respublikiniame projekte „Pažink valstybę“ apie pilietiškumo ir patriotiškumo stoką tarp jaunimo ir jaunimo menkas žinias apie krašto gynybą.<br/>Metodinių grupių mokytojų veiklos protokolai (byla Nr. 7.11 )</p> <p>Socialinė pedagogė respublikinėje mokslinėje-praktinėje konferencijoje „Vaikas. Šeima. Mokykla“ skaitė pranešimą</p> |
|--|--|--|

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  |   |   | <p>„Vilniaus r. ugdymo įstaigų tėvų ir mokyklos bendradarbiavimo gairės“ ir respublikinėje konferencijoje „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ir gabių mokinių sėkmingas ugdymas(is)“ pristatė metodinį darbą „Rekomendacijos mokytojams, darbo metodai, dirbant su emocijų ir elgesio sutrikimą turinčiais vaikais“.</p> <p>Pažymėjimai socialinės pedagogės byloje</p>  |
| 1.2. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo inicijavimas ir koordinavimas | 1.2. Užmezgamas ryšys su įvairiomis Vilniaus regiono ir Lietuvos įstaigomis, vykdomi bendri projektai, organizuojami susitikimai. | 1.2. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys, įvykdyti bendri projektai su įvairiomis įstaigomis, organizuoti bendri renginiai ugdymo įstaigoje ir už jos ribų. Projektų ir renginių dalyviai įgijo informacijos ir naujų kompetencijų bei žinių iš savo srities specialistų. | <p>Sutartis su <b>fondu „Pomoc Polakom na Wschodzie“</b>, 2018-05-22 Nr. 16/I/120-285A/2018/EDU/(4.13)13-19</p> <p>Fondo „Pomoc Polakom na Wschodzie“ dėka papildytas knygų fondas bibliotekoje ir lenkų kalbos kabinetuose. 35 daugiavaikės šeimos gavo materialinę pagalbą, pradinio ugdymo mokiniai gavo naujmetines dovanas. Pirmos ir dvyliktos klasių mokiniai gavo piniginę paramą „Pirmoko ir dvyliktoko bonusas“.</p> <p>Vaisių/produktų tiekimo pagal programą „<b>Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose</b>“ sutartis (2018-04-25 Nr. 18-VJ-417/(4.13)13-6)</p> <p>Pradinio ugdymo mokiniai įgijo žinių apie sveiką gyvenseną ir sveiką maitinimąsi, lavino įgūdžius įgyvendindami Sveikos gyvensenos projektą. Visus metus gauna nemokamai vaisius, daržoves ir pieno produktus.</p> <p><b>Bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus r. Kalvelių sporto klubu „Ave.Ko“</b> (2018-11-09 Nr. (4.13)13-28)</p> <p><b>Bendradarbiavimo sutartis su šokių mokytoja Rūta Šekštele</b> (2018-09-03 Nr.(4.13)13-20)</p> <p>Gimnazijoje vyksta šokių ir sporto užsiėmimai, organizuojamas aktyvus laisvalaikis. Rengiami sporto</p> |

|   |                                     |  |  |
|---|-------------------------------------|--|--|
|   |                                     |  | <p>varžybos, pasirodymai gimnazijos bendruomenei. Apie užsiėmimus gaunami teigiami tėvų ir mokinių atsiliepimai.</p> <p><b>Bendradarbiavimo sutartis su Ugdymo plėtotės centru</b><br/>(2018-09-25 Nr. (4.13)13-24)</p> <p><b>Bendradarbiavimo sutartis su VšĮ Trakų švietimo centru</b><br/>(2018-05-28 Nr. (4.13)13-11)</p> <p>Mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai patobulino turimas kompetencijas, įgijo naujų. Patirtimi pasidalino veddami atviras, integruotas pamokas, projektus, skaitydami pranešimus.</p> <p><b>Sutartis su Vilniaus rajono savivaldybės administracija dėl vaikų ir jaunimo socializacijos programos įgyvendinimo</b><br/>(2018-05-15 Nr.(4.13)13-8)</p> <p>Gautas finansavimas parengtam Vaikų ir jaunimo socializacijos programos įgyvendinimui: pramoginiams renginiams, edukacinėms, pažintinėms išvykoms ir ekskursijoms.</p> <p><b>Sutartis su Lietuvos viešąja įstaiga „Vaiko labui“ dėl tarptautinės programos „Žipio draugai“</b> (2018-05-16 Nr.(4.13)13-9)</p> <p>Priešmokyklinio ugdymo pedagogai lankė kursus ir mokymus, įgijo naujų žinių ir įgūdžių. Sudaryta užsiėmimų programa. Vaikai tobulina komunikacijos, savęs pažinimo, konfliktų sprendimo, bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas. Į veiklą įtraukti ir vaikų tėvai (globėjai).</p> |
| 1.3. Mokinių pažintinės veiklos stiprinančios | 1.3.1. Ugdomas mokinių tautiškumas. | 1.3.1. Organizuoti gimnazijos renginiai bei išvykos. | 1.3.1. Didelę įtaką mokinių pilietinėms vertybėms plėtoti turi jų įsitraukimas ir <b>dalyvavimas savanoriškoje veikloje</b> . Gimnazijoje veikia neformalaus švietimo būrelis „Atrask save   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <p>pilietines ir dvasines vertybes, organizavimas.</p> |  |  | <p>savanoriaudamas“<br/>Rukainių gimnazijos ugdymo planas 2018-2019 m. m., patvirtintas direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-330</p> <p><b>Gimnazijoje veikia tautinių šokių būrelis.</b><br/>Rukainių gimnazijos ugdymo planas 2018-2019 m. m., patvirtintas direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-330</p> <p><b>Ypatingas dėmesys skirtas valstybinėms šventėms:</b> Laisvės gynėjų diena, Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečio minėjimas, kovo 11-osios minėjimas. Juose dalyvavo 100 proc. gimnazijos mokinių.<br/>Lietuvos valstybės atkūrimo 100-čiui paminėti buvo organizuotas renginys, kuriame dalyvavo visa gimnazijos bendruomenė. Pradinių klasių mokytojai organizavo respublikinį pradinių klasių mokinių parodą-konkursą „Aš myliu Lietuvą“.</p> <p>2018-11-11 gimnazijos mokiniai kartu su mokytojais ir administracija dalyvavo minėjime, skirtame Lenkijos valstybės atkūrimo 100-čiui paminėti.<br/>2018-05-27 gimnazijos choras <i>Modus</i> dalyvavo XXVI Tarptautiniame lenkų kultūros festivalyje <i>Kwiaty Polskie</i>.<br/>2018-05-03 organizuotas renginys, skirtas Lenkijos konstitucijos dienai.</p> <p><b>Mokiniai dalyvavo rajoniniuose ir respublikiniuose konkursuose/ viktorinose:</b> „Vėrinys Lietuvai“, „Lietuvos istorijos žinovas“, „Eilėraštis Lietuvai“, „Lietuva – tai aš, Lietuva – tai mes“, „Laiškai iš praeities – verpstės“, „Lietuvos laisvės juosta“, „Vilniaus jovarai“, „Saugok Lietuvos gamtą – prikeltk daiktą naujam gyvenimui“, <b>konferencijoje</b> „Lietuvos šimtmetis – praeitis, dabartis, ateitis“. Taip pat mokyklos bendruomenė dalyvavo rajoniniame renginyje, skirtame Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti.</p> |
|--|--|--|---|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>Direktoriaus įsakymai veiklos organizavimo klausimais ir jais patvirtinti dokumentai (byla Nr. 1.5).<br/> <a href="http://www.rukainiai.vilniausr.lt">www.rukainiai.vilniausr.lt</a>, nuotraukos</p> <p><b>Pilietiškumui ugdyti organizuoti susitikimai su valstybės tarnautojais.</b> 2018-11-24 gimnazijoje vyko Lietuvos kariuomenės 100-čio minėjimas, kurio metu atvyko kariai iš Didžiosios Kovos apygardos 8-osios rinktinės ir supažindino mokinius su krašto gynyba, savanorių tarnyba ir kt.</p> <p>2018-11-16 Rukainių gimnazijoje lankėsi Kalėjimų departamento prie LR Teisingumo ministerijos mokymo centro atstovas, kuris supažindino mokinius su pataisos pareigūno profesija.</p> <p>2018-03-09 gimnazijoje lankėsi Krašto apsaugos ministerijos Pilietinio pasipriešinimo skyriaus vyriausiasis specialistas Rokas Jašinskas, kuris kalbėjo mokiniams apie pilietiškumą ir piliečio pareigas.</p> <p>Gimnazijos mokiniai dalyvavo respublikiniame <b>projekte</b> „Pažink valstybę“, kurio įgyvendinimą inicijavo Ugdymo plėtotės centras kartu su LR Prezidento kanceliarijos Valstybės pažinimo centru. Taip pat vyko susitikimas su projekto „Dainių dialogai Pietryčių Lietuvoje“ dalyviais. Gimnazija dalyvauja pilietiniame projekte „Padrąsinti. Įkvėpti. Palaikyti“.</p> <p>Direktoriaus įsakymai veiklos organizavimo klausimais ir jais patvirtinti dokumentai (byla Nr. 1.5).<br/> <a href="http://www.rukainiai.vilniausr.lt">www.rukainiai.vilniausr.lt</a>, nuotraukos<br/> <a href="https://www.facebook.com/rukainiai">https://www.facebook.com/rukainiai</a><br/> Mokyklos laikraščiai „Rašaluoti pirštai“ ir „Szkolne Oko“</p> <p>Mokinių supažindinimas su Lietuvos/ Lenkijos paveldu ir istorija vyko netradicinėse aplinkose. <b>Edukaciniai užsiėmimai</b> vyko Valdovų rūmuose, V. Sirokomlės muziejuje Bareikiškėse, Vilniaus katedros požemiuose, Trakų</p> |
|--|--|--|--|



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p>1.4. Gimnazijos vidaus ir išorės aplinkų modernizavimas.</p>                             | <p>1.4. 1. Modernizuojamos gimnazijos vidaus ir išorės erdvės.</p> <p>1.4.2. Gerinamos komforto, higienos ir saugumo sąlygos.</p> | <p>1.4.1. Modernizuotos gimnazijos pastato vidaus patalpos ir išorės erdvės sudarytos tinkamos ugdymo(si) sąlygos.</p> <p>1.4.2. Užtikrintos saugios mokinių mokymosi ir darbuotojų darbo sąlygos.</p> | <p>1.4.1. Lauko apšvietimo įrengimas (2018, spalio)<br/>         Dalies patalpų remontas Senasalyje (2018, lapkritis)<br/>         Krosnių remontas (2018, liepa)<br/>         „Didaktiniai žaidimai“ (kilimėlis, LEGO, žaidimo stalai) (2018, sausis)<br/>         Kompiuterinis inventorių (2018, gruodis)<br/>         Ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto apskaitos dokumentai (byla Nr. 4.9)</p> <p>Pasirašyta sutartis su bendrove <i>Chanita</i> dėl gimnazijos vidaus patalpų kapitalinio remonto (2018-12-17 Nr. A56(1)-906-3.18))</p> <p>1.4.2. Žaibosaugos darbai (2018, rugpjūtis)<br/>         Ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto apskaitos dokumentai (byla Nr. 4.9)</p> <p><i>Gautas Leidimas – higienos pasas</i><br/>         Nacionalinis visuomenės centras prie sveikatos apsaugos ministerijos, 2018-03-13 Nr. (10-11 14.2.1)LHP-786</p> |
| <p>1.5. LR Darbo kodekso bei etatinio mokytojų darbo apmokėjimo nuostatų įgyvendinimas.</p> | <p>1.5.1. Parengti tvarkas, personalo veiklą ir darbuotojų darbo santykius reglamentuojančius dokumentus.</p>                     | <p>1.5.1. Atnaujintos gimnazijos darbo tvarkos taisyklės, parengti ir patvirtinti pareigybių sąrašai, darbuotojų veiklos vertinimo aprašas.</p>  | <p>1.5.1. Parengtos Vilniaus r. Rukainių gimnazijos darbo tvarkos taisyklės.<br/>         Direktoriaus 2018-08-23 įsakymas Nr. V-327 dėl Vilniaus r. Rukainių gimnazijos darbo tvarkos taisyklių patvirtinimo</p> <p>Parengti ir patvirtinti pareigybių sąrašai.<br/>         Direktoriaus 2018-10-01 įsakymas Nr. P-57a dėl gimnazijos struktūros ir pareigybių sąrašu tvirtinimo</p> <p>Papildytos pedagogų darbo sutartys.<br/>         Asmens bylos dokumentai (byla Nr. 3.6)</p> <p>Parengti pedagogų pareigybių aprašymai.<br/>         Direktoriaus 2018-09-03 įsakymas Nr. V-336a dėl Rukainių gimnazijos mokytojų pareigybių aprašymų patvirtinimo<br/>         Asmens bylos dokumentai (byla Nr. 3.6)</p>  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | 1.5.2. Parengti etatinį mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius dokumentus. | 1.5.2. Parengtas darbo apmokėjimo tvarkos aprašas atitinkantis teisės aktų nustatytus reikalavimus. | <p>1.5.2. Bendradarbiaujant ir konsultuojantis su Gimnazijos darbo taryba vyko mokytojų etatinio darbo apmokėjimo nuostatų įgyvendinimas gimnazijoje.<br/>Gimnazijos darbo tarybos 2018-08-30 posėdžio protokolas Nr. (1.24)13-1</p> <p>Mokytojai supažindinti su etatinio darbo apmokėjimo modeliu.<br/>Gimnazijos mokytojų tarybos posėdžio protokolas 2018-08-31 Nr. (1.8)3-4<br/>Gimnazijos mokytojų susirinkimo protokolas 2018-10-12 Nr. (1.28)3-1</p> <p>Vyko individualus mokytojų konsultavimas ir informavimas darbo krūvio sandaros ir etatinio darbo apmokėjimo klausimais.<br/>Parengtas gimnazijos darbo apmokėjimo tvarkos aprašas; Vilniaus r. Rūkainių gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V-328</p> |
|--|--|---|---|

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1.     |                     |
| 2.2.     |                     |
| 2.3.     |                     |
| 2.4.     |                     |
| 2.5.     |                     |

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
|--------------------|------------------------------------|
| 3.1.               |                                    |
| 3.2.               |                                    |
| 3.3.               |                                    |
| 3.4.               |                                    |
| 3.5.               |                                    |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai<br>(kuriais vadovaujantis vertinama, ar<br>nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1.     |                     |   |                                     |
| 4.2.     |                     |   |                                     |
| 4.3.     |                     |   |                                     |
| 4.4.     |                     |   |                                     |
| 4.5.     |                     |   |                                     |

**III SKYRIUS****PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas<br>langelis         |
|---|---|
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input type="checkbox"/>      |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius         | Gerai <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius   | Patenkinamai <input type="checkbox"/>     |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius                | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>   |

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
|--|
| 6.1. Strateginio gimnazijos valdymo kompetencija           |
| 6.2. Edukacinės aplinkos kūrimo ir tobulinimo kompetencija |

Direktorius  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Oleg Nikončik  
(vardas ir pavardė)

2019-01-18  
(data)

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
 / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
 pareigas įgyvendinančios institucijos  
 (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
 pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

#### IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai<br>(kuriais vadovaujantis<br>vertinama, ar nustatytos<br>užduotys įvykdytos) |
|----------|---------------------|--|
| 9.1.     |                     |  |
| 9.2.     |                     |  |
| 9.3.     |                     |  |
| 9.4.     |                     |  |
| 9.5.     |                     |  |

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)**

|       |
|-------|
| 10.1. |
| 10.2. |
| 10.3. |

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)